BUDVANSKA RIVIJERA
HOTELSKA GRUPA

Broj: 04/1- 3324
Budva, 03.07.2023. godine

D.O.O. "LEDO"
Broj L86/23
Podgorica, 12.07. 2023 god.

UGOVOR O NABAVCI- Sladoledi

Ugovorne strane:

Hotelske grupe „Budvanska rivijera" AD Budva sa sjedištem u Budvi, ulica Trg Slobode 1, PIB: 02005328, koga zastupa Jovan Gregović, izvršni direktor, kao naručioca (u daljem tekstu: Naručilac)

i

"Ledo" DOO Podgorica, sa sjedištem u Podgorici, Liješnje bb, Podgorica, Br. Računa 565-206-51 Lovćen banka AD, PIB:02126265, koju zastupa Miomir Marković izvršni direktor, kao dobavljač (u daljem tekstu: Dobavljač).

PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je Nabavka roba- Sladoledi za potrebe Hotelske grupe "Budvanska rivijera" AD Budva prema prihvaćenoj ponudi br. 04/1-3172 od 27.06.2023.godine, a prema Odluci br. 04/1-3183 od 27.06.2023.godine sa tehničkom specifikacijom koja čini sastavni dio ovog Ugovora.

Član 2.

Dobavljač se obavezuje da Naručiocu isporučuje specificirane robe i to sukcesivno po pojedinačnim zahtjevima u zavisnosti od trenutnih potreba naručioca, a Naručilac se obavezuje da zvanično preuzme i plati Dobavljaču vrijednost robe prema prihvaćenoj cijeni iz Ponude 04/1-3172 od 27.06.2023.godine.

Član 3.

Isporuka se vrši svakog dana radnog dana u sedmici, osim nedeljom, uz obavezu Dobavljača za kvalitet isporučene robe.

Član 4.

U cijenu su uračunati troškovi ambalaže, troškovi prevoza, FCO Naručilac, troškovi osiguranja prilikom transporta i isporuke, a u skladu sa narudžbom, shodno kvalitetu robe, koji je određen ponudom i deklaracijom.

Uz isporučenu robu dobavljač je dužan da dostavi sljedeće:

- narudžbu naručioca;
- otpremnicu dobavljača sa deklaracijom o kvalitetu i/ili. ispravnosti iste;
- faktura dobavljača koja mora sadržati broj ugovora po kojem se plaćanje vrši

- garanciju za robu koja se utvrđuje na osnovu potrebne deklaracije sa rokom trajanja.

ROK, CIJENA I USLOVI PLAĆANJA

Član 5.

Ugovor se zaključuje na određeno vrijeme u periodu od godinu dana počev od dana potpisivanja ovog Ugovora, ili do potrošnje ugovorene vrijednosti ukoliko to nastupi kao prvobitna okolnost.

Član 6.

Prihvaćena cijena iz Ponude, br.04/1-3172 od 27.06.2023.godine će se trošiti do iznosa od 18.869,59 eura (osamnaesthiljadaosamstošesdesetdeveteura i 59/100).
Naručilac se obavezuje da će plaćanje za isporučenu robu vršiti sukcesivno po isporučenim količinama, a najkasnije 60 dana od dana dostavljanja fakture.

Član 7.

Dobavljač se obavezuje da će ugovorenu isporuku izvršiti u utvrđenim rokovima prema potrebama naručioca, u roku od jednog dana od dana poslatog trebovanja na lokacijama Naručioca.

Član 8.

Naručilac ima pravo reklamacije robe u sledećim slučajevima:

-kada isporuka robe ne odgovara količini i cijeni po porudžbini ili otpremnici;
-kada cijena ne odgovara ponuđenoj cijeni,
-kada je roba neispravna;
-kada je roba oštećena;
-kada dobavljač ne ispoštuje rok dostave,
-kada roba nema odgovarajuće deklaracije,
-kada transport robe nije prema traženim standardima.

U slučaju izvršene reklamacije iz stave 1. ovog člana Dobavljač je dužan nedostatke odmah otkloni.

Član 9.

U slučaju da kvalitet robe ne odgovara traženom iz ponude i ovog Ugovora, Dobavljač je isti dužan otkloniti bez odlaganja, a najkasnije u roku od 24 časa, o svom trošku.

RASKID UGOVORA

Član 10.

Naručilac ima pravno na jednostrani raskid ovog Ugovor ako Dobavljač ne izvršavaju obaveze na način i u rokovima predvidjenim i to:

- kada se ustanovi da kvalitet robe koja je predmet ovog ugovora ili način na koje se isporučuje, odstupa od traženog, odnosno ponudjenog kvaliteta iz ponude Dobavljača,
- u slučaju da se Dobavljač ne pridržava svojih obaveza iz ponude i zaključenog Ugovora.
- u slučajevima dostavljanja dvije uzastopne reklamacije Dobavljaču. (reklamacije mogu biti upućene putem email-a dobavljača ili putem putem pošte)

U slučaju jednostranog raskida Ugovora naručilac je dužan da prethodno pisano upozori Dobavljača o eventualnim nedostacima kako bi zajednički konstatovao uzrok, a samim tim i rok u kojem se nedostatak može otkloniti.
Naručilac je takođe dužan da o svojoj namjeri da traži raskid Ugovora, obavijesti Dobavljača, odnosno o datumu kada je saznanao da su nastupile promijenjene okolnosti.

Član 11.

Naručilac se obavezuje da obezbjedi prostorije i ne smetane uslove za isporuku ugovorene robe.

Član 12.

Ukoliko u toku trajanja ovog Ugovora, a u skladu sa Zakonom dođe do promjena u nazivu i statusnim promjenama, ugovorne strane se obavezuju da će o tome odmah izvjestiti drugu ugovorenu stranu, a najkasnije u roku od 3 (tri) dana od izvršene promjene.
U slučaju iz stave 1 ovog člana prava I obaveze iz ovog Ugovora prelaze na pravnog sledbenika o čemu će se sačinjet Anex ugovora.

PRIMJENA PROPISA

Član 13.

Za sve što nije predvidjeno ovim ugovorom neposredno će se primjeniti odredbe Zakon o obligacionim odnosima.
Ugovor o nabavci zaključen u slučaju kršenja antikorupcijskih pravila ništavan je.

Član 14.

U slučaju nastanka spora ugovorene strane će pokušati da iste riješe sporazumno, u protivnom određuje se nadležnost Privrednog suda u Podgorici.

Član 15.

Svojim potpisom ugovorne strane izjavljuju da prihvataju sve odredbe ovog Ugovora, zaključenog u 4 (četiri) primjeraka istovjetnog teksta, od kojih Naručilac zadržava 3 (tri) primjerka, a Dobavljač 1 (jedan) primjerak.

Obradio: Sektor pravnih poslova i ljudskih resursa
Dejan Andrić, zamjenik direktora

Verifikovao: Sektor planiranja nabavke i sprovođenja postupka nabavke
Vijoleta Đuranović, direktorica

Sektor pravnih poslova i ljudskih resursa
Milena Raičković, direktorica

NARUČILAC
Hotelska grupa „Budvanska rivijera“
AD Budva

Izvršni direktor
Jovan Gregović

DOBAVLJAČ
„Ledo“
DOO Podgorica

Izvršni direktor
Miomir Marković

E-mail: sektornabavke@budvanskarivijera.co.me, www.hgbudvanskarivijera.com
85310 BUDVA CRNA GORA, TRG SLOBODE 1, PIB 02005328, PDV 20/31-00016-8
Tel. (+382) 33 454-640. Fax (+382 33) 452-593