



Broj: 04/1-2994
Budva, 15.07.2022. godina

UGOVOR O NABAVCI ZA PARTIJU 2: Prerađevine od voća i povrća

Ugovorne strane:

Hotelska grupa „Budvanska rivijera“ AD Budva sa sjedištem u Budvi, ulica Trg Slobode 1, PIB: 02005328, koga zastupa Jovan Gregović, izvršni direktor, kao naručioca (u daljem tekstu: **Naručilac**)

i

“Voli trade” DOO Podgorica, sa sjedištem u Podgorici, Bulevar Josipa Broza bb Broj računa: 535-7921-81 Naziv banke: Prva banka, koga zastupa Dušanka Đurović, izvršni direktor, kao dobavljač (u daljem tekstu: **Dobavljač**).

PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog ugovora je nabavka roba – Smrznuto voće i povrće, po partijama, za partiju 2: Smrznuto voće i povrće, prema Tenderskoj dokumentaciji, Pozivu za nadmetanje za izbor najpovoljnije ponude za nabavku robe broj 04/1-2403 od 17.05.2022. godine, Odluci o izboru najpovoljnije ponude broj 04/1-2734 od 03.06.2022. godine i prema specifikaciji koja je sastavni dio tenderske dokumentacije.

Član 2.

Dobavljač se obavezuje da **Naručiocu** isporučuje specificirane robe i to sukcesivno po pojedinačnim zahtjevima u zavisnosti od trenutnih potreba **naručioca**, na period od jedne godine, počev od dana potpisivanja ugovora, a **Naručilac** se obavezuje da zvanično preuzme i plati **Dobavljaču** vrijednost robe prema prihvaćenoj cijeni iz Ponude broj 04/1-2403 od 17.05.2022 godine.

Naručilac zadržava pravo da poruči robu od **dobavljača** koja nije sastavni dio ponude u slučajevima posebnih zahtjeva gostiju kod **Naručioca**. Navedeno se odnosi na robu koja se prilikom izrade specifikacije nije mogla predviđeti, te u tom slučaju se **Dobavljač** obavezuje da istu isporuči i fakturiše po tržišnim cijenama koje važe na dan isporuke.

Naručilac zadržava pravo da ne povuče ukupne količine predmetne robe koje su iskazane na godišnjem nivou, tenderskom dokumentacijom, ukoliko se za istim ne ukaže potreba od stane **Naručioca**.

Specificirane količine robe nijesu fiksne, moguća su odstupanja u smislu većih ili manjih količina, zavisno od potrebe **Naručioca**, a sve u okviru ugovorene vrijednosti predmetne robe. **Dobavljač** se obavezuje da

isporuči robu u roku od jednog dana od dana poslatog trebovanja što podrazumijeva da ima dovoljne količine koje je u mogućnosti isporučivati svakog radnog dana, prema zahtjevu Naručioca

Član 3.

Isporuka se vrši svakog dana radnog dana u sedmici, osim nedjeljom, uz obavezu Dobavljača za kvalitet isporučene robe.

Član 4.

U cijenu su uračunati troškovi ambalaže, troškovi prevoza, FCO Naručilac, troškovi osiguranja prilikom transporta i isporuke, a u skladu sa narudžbom, shodno kvalitetu robe, koji je određen ponudom i deklaracijom.

Ambalaža u koju je upakovana roba treba da bude kartonska ili pvc i težina i ista ne ulazi u težinu isporučenu količinu robe.

Uz isporučenu robu dobavljač je dužan da dostavi sljedeće:

- narudžbu naručioca;
- otpremnicu dobavljača sa deklaracijom o kvalitetu i/ili. ispravnosti iste;
- faktura dobavljača koja mora sadržati broj ugovora po kojem se plaćanje vrši;
- garanciju za robu koja se utvrđuje na osnovu potrebne deklaracije sa rokom trajanja.

CIJENA, ROK I USLOVI PLAĆANJA

Član 5.

Ugovor se zaključuje na određeno vrijeme u periodu od godinu dana počev od dana potpisivanja ovog Ugovora ili do potrošnje ugovorene vrijednosti ukoliko to nastupi kao prvobitna okolnost.

Član 6.

Ukupna vrijednost robe, iz ovog Ugovora iznosi **45,603.47 eura** sa uračunatim PDV-om (slovima četrdesetpethiljadašestotri/četrdesetsedameura).

Naručilac se obavezuje da će plaćanje za isporučenu robu vršiti sukcesivno po isporučenim količina, a najkasnije 60 dana od dana dostavljanja fakture.

Član 7.

Dobavljač se obavezuje da će ugovorenu isporuku izvrši u utvrđenim rokovima prema potrebama naručioca, u roku od jednog dana od dana poslatog trebovanja na lokacijama Naručioca (hoteli "Mogren", "Aleksandar", "Slovenska plaža", "Palas" i "Castellastva"), a najkasnije do 10:00 časova.

Član 8.

Naručilac ima pravo reklamacije robe u sledećim slučajevima:

- kada isporuka robe ne odgovara količini i cijeni po porudžbini ili otpremnici;
- kada cijena ne odgovara ponuđenoj cijeni;
- kada je roba neispravna;
- kada je roba oštećena;
- kada dobavljač ne ispoštuje rok dostave;
- kada roba nema odgovarajuće deklaracije;
- kada transport robe nije prema traženim standardima.

U slučaju izvršene reklamacije iz stave 1. ovog člana Dobavljač je dužan nedostatke odmah otkloni.

Član 9.

U slučaju da kvalitet robe ne odgovara traženom iz ponude i ovog Ugovora, Dobavljač je isti dužan otkloniti bez odlaganja, a najkasnije u roku od 24 časa, o svom trošku.

RASKID UGOVORA

Član 10.

Naručilac ima pravno na jednostrani raskid ovog Ugovor ako Dobavljač ne izvršavaju obaveze na način i u rokovima predviđenim i to:

- kada se ustanovi da kvalitet robe koja je predmet ovog ugovora ili način na koje se isporučuje, odstupa od traženog, odnosno ponudjenog kvaliteta iz ponude Dobavljača;
- u slučaju da se Dobavljač ne pridržava svojih obaveza iz ponude i zaključenog Ugovora;
- u slučajevima dostavljanja dvije uzastopne reklamacije Dobavljaču (reklamacije mogu biti upućene putem email-a ili putem putem pošte Dobavljaču)

U slučaju jednostranog raskida Ugovora naručilac je dužan da prethodno pisano upozori Dobavljača o eventualnim nedostacima kako bi zajednički konstatovao uzrok, a samim tim i rok u kojem se nedostatak može otkloniti.

Naručilac je takođe dužan da o svojoj namjeri da traži raskid Ugovora, obavijesti dobavljača, odnosno o datumu kada je saznao da su nastupile promijenjene okolnosti.

GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA

Član 11.

Dobavljač se obavezuje da Naručiocu u trenutku potpisivanja ovog Ugovora preda neopozivu, bezuslovnu i naplativu na prvi poziv Garanciju banke, za dobro izvršenje ugovora na iznos 5 % od ukupne vrijednosti Ugovora.

Član 12.

Naručilac se obavezuje da obezbijedi prostorije i nesmetane uslove za isporuku ugovorene robe.

Član 13.

Ukoliko u toku trajanja ovog Ugovora, a u skladu sa Zakonom dođe do promjena u nazivu i statusnim promjenama, ugovorne strane se obavezuju da će o tome odmah izvjestiti drugu ugovorenu stranu, a najkasnije u roku od 3 (tri) dana od izvršene promjene. U slučaju iz stave 1 ovog člana prava i obaveze iz ovog Ugovora prelaze na pravnog sledbenika o čemu će se sačinjet Aneks ugovora.

PRIMJENA PROPISA

Član 14.

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom neposredno će se primjeniti odredbe Zakon o obligacionim odnosima.

Ugovor o nabavci zaključen u slučaju kršenja antikorupcijskih pravila ništavan je.

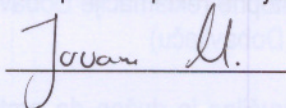
Član 15.

U slučaju nastanka spora ugovorene strane će pokušati da iste riješe sporazumno, u protivnom određuje se nadležnost Privrednog suda u Podgorici.

Član 16.

Svojim potpisom ugovorne strane izjavljuju da prihvataju sve odredbe ovog Ugovora, zaključenog u 4 (četiri) primjerka istovjetnog teksta, od kojih Naručilac zadržava 3 (tri) primjerka, a Dobavljač 1 (primjerak).

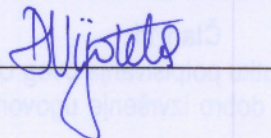
Obradio: Sektor pravnih poslova i ljudski resursa



Odobrio: Sektor pravnih poslova i ljudskih resursa,
Milena Raičković, direktorica



Verifikovao: Sektor planiranja nabavke i sprovođenja postupka nabavke
Vijoleta Đuranović, direktorica



NARUČILAC

Hotelska grupa „Budvanska rivijera“
AD Budva

DOBAVLJAČ

„Voli Trade“
DOO Podgorica

Izvršni direktor
Jovan Gregović



Izvršni direktor
Dušanka Đurović



