

**UGOVOR O NABAVCI -
Sladoledi**

Ugovor je zaključen između:

Hotelske grupe „Budvanska rivijera“ AD Budva sa sjedištem u Budvi, ulica Trg Slobode 1, PIB: 02005328, koga zastupa Jovan Gregović, izvršni direktor, kao naručioca (u daljem tekstu: **Naručilac**)

i

“Ledo” DOO Podgorica sa sjedištem u Podgorici, ulica Liješnje bb, Podgorica, Broj računa: 520-1311100-28, Naziv banke: Hipotekarna banka, koga zastupa Miomir Marković, izvršni direktor, kao dobavljač (u daljem tekstu: **Dobavljač**).

PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog ugovora je nabavka roba – Sladoledi, prema Tenderskoj dokumentaciji, Pozivu za nadmetanje za izbor najpovoljnije ponude za nabavku robe broj 04/1-960 od 28.02.2022. godine, Odluci o izboru najpovoljnije ponude broj 04/1-1221 od 16.03.2022. godine i prema specifikaciji koja je sastavni dio tenderske dokumentacije.

Član 2.

Dobavljač se obavezuje da **Naručiocu** isporučuje specificirane robe i to sukcesivno po pojedinačnim zahtjevima u zavisnosti od trenutnih potreba **naručioca**, na period od jedne godine, počev od dana potpisivanja, a **Naručilac** se obavezuje da zvanično preuzme i plati **Dobavljaču** vrijednost robe prema prihvaćenoj cijeni iz Ponude br. 04/1-1148 od 11.03.2022. godine.

Ugovorne strane su saglasne da izuzetno, u slučaju potrebe, zbog specifičnih zahtjeva gostiju koji se prilikom izrade specifikacije roba nisu mogli predvidjeti, **Naručilac** zadržava pravo da poruči robu od **Dobavljača** koja nije sastavni dio Ponude, a **Dobavljač** se obavezuje da istu isporuči i fakturiše po tržišnim cijenama u momentu isporuke.

Naručilac zadržava pravo da ne povuče ukupne količine predmetne robe koje su iskazane na godišnjem nivou, a specificirane su tehničkim karakteristikama predmetne tenderske dokumentacije, ukoliko se za istim ne ukaže potreba od strane **Naručioca**.

Specificirane količine robe nijesu fiksne, moguća su odstupanja u smislu većih ili manjih količina, zavisno od potrebe **Naručioca**, a sve u okviru ugovorene vrijednosti predmetne robe.

Dobavljač se obavezuje da isporuči robu u roku od jednog dana od dana poslatog trebovanja, i obavezuje se da ima dovoljne količine koje je u mogućnosti isporučivati svakog dana, osim nedjeljom prema zahtjevu **Naručioca**.

Isporučka se vrši svakog dana u sedmici, osim nedjeljom.
Dobavljač se obavezuje da garantuje za kvalitet isporučene robe.

Član 3.

U cijenu su uračunati troškovi ambalaže, troškovi prevoza, troškovi osiguranja prilikom transporta i isporuke FCO Naručilac, po nalogu naručioca, a u skladu sa narudžbom, shodno kvalitetu robe koji je određen ponudom i deklaracijom. Ambalaža mora biti kartonska ili pvc i težina iste ne ulazi u isporučenu količinu robe.

Uz isporučenu robu dobavljač je dužan da dostavi sljedeće:

- narudžbu naručioca;
- otpremnicu dobavljača sa deklaracijom o kvalitetu i/ili. ispravnosti iste;
- faktura dobavljača koja mora sadržati broj ugovora po kojem se plaćanje vrši.

Član 4.

Naručilac ima pravo reklamacije robe u sledećim slučajevima:

- kada isporuka robe ne odgovara količini i cijeni po porudžbini ili otpremnici;
- kada cijena ne odgovara ponuđenoj cijeni,
- kada je roba neispravna;
- kada je roba oštećena;
- kada dobavljač ne ispoštuje rok dostave,
- kada roba nema odgovarajuće deklaracije,
- kada transport robe nije prema traženim standardima.

U slučaju izvršene reklamacije iz stave 1. ovog člana Dobavljač je dužan nedostatke odmah odkloniti.

CIJENA I USLOVI PLAĆANJA

Član 5.

Ukupna vrijednost robe, prema prihvaćenoj ponudi br. 04/1-1148 od 11.03.2022. godine iznosi **24.995,18175 eura** sa uračunatim PDV-om.

Član 6.

Naručilac se obavezuje da blagovremeno plaća isporučenu robu na osnovu sukcesivno isporučenih količina, a najkasnije 60 dana od dana dostavljanja fakture.

ROK ISPORUKE I GARANCIJA ISPORUKE

Član 7.

Dobavljač se obavezuje da ugovorenu isporuku izvrši u utvrđenim rokovima prema potrebama naručioca šest puta sedmično (svakog dana, osim nedjeljom), u roku od jednog dana od dana poslatog trebovanja na lokacijama Naručioca (Budva i Petrovac), a najkasnije do 10:00 časova.

Garancija koju Dobavljač daje za robu utvrđuje se na osnovu potrebne deklaracije sa rokom trajanja.

Član 8.

E-mail: sektornabavke@budvanskarivijera.co.me, www.hgbudvanskarivijera.com
85310 BUDVA CRNA GORA, TRG SLOBODE 1, PIB 02005328, PDV 20/31-00016-8
Tel. (+382) 33 454-640. Fax (+382 33) 452-593

U slučaju da kvalitet robe ne odgovara traženom iz ponude Dobavljač je isti dužan otkloniti bez odlaganja, a najkasnije u roku od 24 časa, o svom trošku.

Garancija koju Dobavljač daje za robu utvrđuje se na osnovu potrebne deklaracije sa rokom trajanja.

RASKID UGOVORA

Član 9.

Ugovorne strane su saglasne da jedna od strana može jednostrano raskinuti ovaj Ugovor ako se ne izvršavaju obaveze na način i u rokovima predviđenim ovim Ugovorom, i to:

- u slučaju kada Naručilac ustanovi da kvalitet robe koja je predmet ovog ugovora ili način na koje se isporučuje, odstupa od traženog, odnosno ponudjenog kvaliteta iz ponude DOBAVLJAČA,
- u slučaju da se Dobavljač ne pridržava svojih obaveza iz ponude i zaključenog Ugovora.
- u slučaju da Naručilac dostavi Dobavljaču dvije uzastopne reklamacije.

U slučaju raskida Ugovora naručilac je dužan da prethodno pisano upozori Dobavljača o eventualnim nedostacima kako bi zajednički konstatovali uzrok i rok u kojim se isti može otkloniti.

Naručilac je dužan takođe da o svojoj namjeri da traži raskid Ugovora, obavijesti dobavljača odnosno od saznanja kada su nastupile promijenjene okolnosti.

GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA

Član 10.

Dobavljač se obavezuje da Naručiocu u trenutku potpisivanja ovog Ugovora preda neopozivu, bezuslovnu i naplativu na prvi poziv Garanciju banke, za dobro izvršenje ugovora na iznos 5 % od ukupne vrijednosti Ugovora, sa rokom vaznosti 7 (sedam) dana dužim od ugovorenog roka iz clana 2, ovog Ugovora i koju Naručilac može aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid ovog Ugovora.

OBAVEZE NARUČIOCA

Član 11.

Naručilac se obavezuje da obezbjedi prostorije i uslove za isporuku ugovorene robe.

PREUZIMANJE PRAVA I OBAVEZA

Član 12.

Ukoliko u toku važnosti ovog ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, iste se obavezuju da odmah o tome, izvijeste drugu stranu, a tada će se prava i obaveze ugovorene strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njegovog sljedbenika

PRIMJENA PROPISA

Član 13.

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom neposredno će se primjeniti Zakon o obligacionim odnosima i drugi pozitivno pravni propisi.

Član 14.

E-mail: sektornabavke@budvanskarivijera.co.me, www.hgbudvanskarivijera.com
85310 BUDVA CRNA GORA, TRG SLOBODE 1, PIB 02005328, PDV 20/31-00016-8
Tel. (+382) 33 454-640. Fax (+382 33) 452-593

Ugovor o nabavci zaključen u slučaju kršenja antikorupcijskih pravila ništavan je.

SUDSKA NADLEŽNOST

Član 15.

U slučaju nastanka spora ugovorene strane će pokušati da iste riješe sporazumno, u protivnom određuje se nadležnost Privrednog suda u Podgorici.

PRIMJERC I UGOVORA

Član 16.

Svojim potpisom ugovorne strane izjavljuju da prihvataju sve odredbe ovog Ugovora.

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen u 6 (šest) primjeraka istovjetnog teksta, od kojih su po tri (3) određena za svaku ugovorenu stranu.

NARUČILAC

Hotelska grupa „Budvanska rivijera“
AD Budva

Izvršni direktor
Jovan Gregović



DOBAVLJAČ

„Ledo“ DOO
Podgorica

Izvršni direktor
Miomir Marković

