

UGOVOR O NABAVCI – Nabavka i isporuka tonera

Ugovor je zaključen između:

Hotelske grupe „Budvanska rivijera“ AD Budva sa sjedištem u Budvi, ulica Trg Slobode 1, PIB: 02005328, koga zastupa Jovan Gregović, izvršni direktor, kao naručilac (u daljem tekstu: **Naručilac**)

i

„Ljetopis“ DOO Podgorica sa sjedištem u Podgorici, ulica Kralja Nikole 4, Broj računa: 520-818100-69, Naziv banke: Hipotekarna banka, koga zastupa Željko Stajović, izvršni direktor, kao dobavljač (u daljem tekstu: **Dobavljač**).

PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog ugovora je nabavka roba – Nabavka i isporuka tonera, prema Tenderskoj dokumentaciji, Pozivu za nadmetanje za izbor najpovoljnije ponude za nabavku robe, broj 04/1-795 od 21.02.2022. godine, Odluci o izboru najpovoljnije ponude broj 04/1-1112 od 10.03.2022. godine i prema specifikaciji koja je sastavni dio tenderske dokumentacije.

Član 2.

Dobavljač se obavezuje da će isporučiti robe navedene u članu 1 ovog Ugovora, u svemu prema prihvaćenoj Ponudi br. 04/1-1069 od 07.03.2022. godine koja čini sastavni dio Ugovora.

CIJENA I USLOVI PLAĆANJA

Član 3.

Ukupna vrijednost roba, prema prihvaćenoj ponudi br. 04/1-1069 od 07.03.2022. godine iznosi 4.575,49 € sa uračunatim PDV-om.

Dobavljač će tokom trajanja Ugovora isporučivati robu po jediničnim cijenama iz Ponude do iznosa procijenjene vrijednosti nabavke od **25.000,00 €**.

Naručilac se obavezuje da će plaćanje vršiti u roku od 60 dana od dana dostavljanja fakture.

Za isporučenu robu Dobavljač je dužan ispostaviti Naručiocu fakturu, potpisanu od ovlaštenog lica. Faktura mora sadržati broj ugovora po kojem se plaćanje vrši.

Sve uplate se vrše u korist žiro računa broj 520-818100-69 kod Hipotekarne banke.

U cijenu su uračunati troškovi ambalaže, troškovi prevoza, troškovi osiguranja prilikom transporta i isporuke FCO Naručilac, po nalogu naručioca, a u skladu sa narudžbom, shodno kvalitetu robe koji je određen ponudom i deklaracijom.

ROK

Član 4.

Ugovor se zaključuje na određeno vrijeme i traje od dana potpisivanja obje ugovorene strane.

Dobavljač se obavezuje da će robe navedene u člani 1 ovog Ugovora, isporučivati za period od godinu dana od dana početka primjene ovog ugovora odnosno od dana zaključivanja ugovora do potrošnje ugovorene vrijednosti ukoliko to prvo nastupi kao okolnost.

Dobavljač je dužan robu isporučiti u roku od 24 časa od dana dostavljanja porudžbenice.

OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

Član 5.

Dobavljač se obavezuje:

- da robe koje su predmet ovog Ugovora isporuči u skladu sa važećim zakonskim propisima, normativima i standardima za ovu vrstu posla;
- da odmah, po zahtjevu Naručioca, pristupi otklanjanju uočenih nedostataka i propusta u obavljanju posla;
- da striktno poštuje utvrđene rokove i izvršava naloge koje dobija od strane Naručioca odnosno stručnih službi Naručioca na otklanjanju uočenih nedostataka i propusta u obavljanju posla.

Naručilac se obavezuje da:

Naručilac se obavezuje da blagovremeno plaća isporučenu robu na osnovu sukcesivno isporučenih količina, a najkasnije 60 dana od dana dostavljanja fakture.

Član 6.

Naručilac ima pravo reklamacije robe u sljedećim slučajevima:

- kada isporuka robe ne odgovara količini i cijeni po porudžbini ili otpremnici;
- kada cijena ne odgovara ponuđenoj cijeni,
- kada je roba neispravna;
- kada je roba oštećena;
- kada dobavljač ne ispoštuje rok dostave,
- kada roba nema odgovarajuće deklaracije,
- kada transport robe nije prema traženim standardima.

U slučaju izvršene reklamacije iz stave 1. ovog člana Dobavljač je dužan nedostatke odmah otkloniti.

RASKID UGOVORA

Član 7.

Ugovorne strane su saglasne da jedna od strana može jednostrano raskinuti ovaj Ugovor ako se ne izvršavaju obaveze na način i u rokovima predviđenim ovim Ugovorom, i to:

- U slučaju kada Naručilac ustanovi da kvalitet roba koja je predmet ovog ugovora ili način na koje se isporučuje, odstupa od traženog, odnosno ponudjenog kvaliteta iz ponude Dobavljača,
 - U slučaju da se Dobavljač ne pridržava svojih obaveza iz ponude i zaključenog Ugovora.
- U slučaju raskida Ugovora naručilac je dužan da prethodno pisano upozori Dobavljača o eventualnim nedostacima kako bi zajednički konstatovali uzrok i rok u kojim se isti može otkloniti. Naručilac je dužan takođe da o svojoj namjeri da traži raskid Ugovora, obavijesti dobavljača odnosno od saznanja kada su nastupile promijenjene okolnosti.

GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA

Član 8.

Dobavljač se obavezuje da Naručiocu u trenutku potpisivanja ovog Ugovora preda neopozivu, bezuslovnu i naplativu na prvi poziv Garanciju banke, za dobro izvršenje ugovora na iznos 5 % od ukupne vrijednosti Ugovora, sa rokom važnosti 7 (sedam) dana dužim od ugovorenog roka iz člana 2, ovog Ugovora i koju Naručilac može aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid ovog Ugovora.

OBAVEZE NARUČIOCA

Član 9.

Naručilac se obavezuje da obezbijedi prostorije i uslove za isporuku ugovorene robe.

PREUZIMANJE PRAVA I OBAVEZA

Član 10.

Ukoliko u toku važnosti ovog ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, iste se obavezuju da odmah o tome, izvijeste drugu stranu, a tada će se prava i obaveze ugovorene strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njegovog sljedbenika.

PRIMJENA PROPISA

Član 11.

Za sve što nije predviđeno ovim Ugovorom, neposredno će se primjeniti Zakon o obligacionim odnosima.

Član 12.

Ugovor zaključen uz kršenje antikorupcijskih pravila ništavan je.

SUDSKA NADLEŽNOST

Član 13.

E-mail: sektornabavke@budvanskarivijera.co.me, www.hgbudvanskarivijera.com
85310 BUDVA, CRNA GORA, TRG SLOBODE 1, PIB 02005328, PDV 20/31-00016-8
Tel. (+382) 33 454-640. Fax (+382 33) 452-593.

U slučaju nastanka spora ugovorene strane će pokušati da iste riješe sporazumno, u protivnom određuje se nadležnost Privrednog suda u Podgorici.

PRIMJERC I UGOVORA

Član 14.

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih po 3 (tri) primjerka za Naručioca i Dobavljača.

NARUČILAC

**Hotelska grupa „Budvanska rivijera“
AD Budva**

**Izvršni direktor
Jovan Gregović**



DOBAVLJAČ

**„Ljetopis“ DOO
Podgorica**

**Izvršni direktor
Željko Stajović**

