

UGOVOR O NABAVCI
Ugradni elektro materijal

Ovaj ugovor zaključen je između:

Hotelske grupe „Budvanska rivijera“ AD Budva sa sjedištem u Budvi, ulica Trg Slobode 1, PIB: 02005328, koga zastupa Jovan Gregović, izvršni direktor, kao naručilac (u daljem tekstu: **Naručilac**)

„Ravel“ DOO Podgorica sa sjedištem u Podgorici, ulica 8. Jula br. 16, Broj računa: 530-24628-43, Naziv banke: NLB banka AD Podgorica, koga zastupa Dražen Bulatović, izvršni direktor, kao dobavljač (u daljem tekstu: **Dobavljač**).

Član 1

Predmet ovog ugovora je nabavka roba – Ugradnog elektro materijala, prema tenderskoj dokumentaciji za nabavku robe broj **04/1-212 od 26.01.2022.** godine i Odluci o izboru najpovoljnije ponude broj 04/1-551 od 10.02.2022. godine i prema specifikaciji koja je sastavni dio tenderske dokumentacije.

Član 2

DOBAVLJAČ se obavezuje da **NARUČIOCU** isporučuje specificirane robe i to sukcesivno po pojedinačnim zahtjevima u zavisnosti od trenutnih potreba naručioca, na period od jedne godine, odnosno do potrošnje ugovorene vrijednosti ukoliko to prvo nastupi kao okolnost, a **NARUČILAC** se obavezuje da zvanično preuzme i plati **DOBAVLJAČU** vrijednost robe prema prihvaćenoj cijeni iz Ponude br. 04/1-538 od 09.02.2022. godine.

Dobavljač se obavezuje da isporuči robu u roku od jednog dana od dana poslatog trebovanja, i obavezuje se da ima dovoljne količine iz Ponude koje je u mogućnosti svakog dana isporučiti prema zahtjevu **Naručioca**.

Ugovorne strane su saglasne da zbog potreba procesa rada i zahtjeva gostiju naručilac zadržava pravo da naručuje veće ili manje količine u odnosu na količine precizirane tehničkom specifikacijom, u okviru finansijskog dijela Ponude a da pri tome ne prekorači finansijski dio Ponude.

Dobavljač se obavezuje da garantuje za kvalitet isporučene robe.

Član 3

U cijenu robe uračunati su troškovi ambalaže iste, troškovi prevoza, troškovi osiguranja prilikom transporta i njena isporuka **FCO NARUČILAC**, po nalogu naručioca, u skladu sa narudžbom, shodno kvalitetu robe koji je određen ponudom, i u skladu sa deklaracijom o kvalitetu iste.

Svaku isporuku robe prate sljedeća dokumenta:

- narudžba naručioca;
- otpremnica dobavljača sa deklaracijom o kvalitetu i/ili. ispravnosti iste;
- faktura dobavljača

Član 4

Naručilac ima pravo reklamacije robe u sledećim slučajevima:

- kada isporuka robe ne odgovara količini i cijeni u porudžbini ili otpremnici;
- kada cijena ne odgovara ugovorenoj cijeni,
- kada je roba neispravna;
- kada je roba oštećena;
- kada dobavljač ne ispoštuje rok dostave,
- kada roba nema odgovarajuće deklaracije,
- kada transport robe nije odgovarajući standardima.

CIJENA I USLOVI PLAĆANJA

Član 5

Ukupna vrijednost robe, prema prihvaćenoj ponudi br. 04/1-538 od 09.02.2022. godine iznosi **25.863,63 eura** sa uračunatim PDV-om .

Član 6

Naručilac se obavezuje da blagovremeno isplaćuje ugovorenu cijenu robe na osnovu sukcesivno isporučenih količina iste, a najkasnije 30 dana od dana dostavljanja faktura. Isplata se vrši u korist žiro računa 530-24628-43, kod NLB banke AD Podgorica. Faktura mora sadržati broj ugovora po kojem se plaćanje vrši.

GARANTNI ROK I NAČIN SPROVOĐENJA KONTROLE KVALITETA

Član 7

Dobavljač garantuje da je roba nova i neupotrebljavana, da nije oštećena, kao i da je upakovana u originalnoj ambalaži bez oštećenja na kojoj je otisnuta deklaracija proizvođača robe. Prilikom prijema robe, Naručilac će vršiti provjeru da li je sva roba koju treba preuzeti u skladu sa funkcionalnim karakteristikama koju treba ista da posjeduje. Kontrolu vrši lice određeno ispred Naručioca (koji preuzima robu), uz prisustvo ovlaštenog predstavnika Dobavljača.

U slučaju da se ispostavi da roba koju treba preuzeti ima neke manjkavosti, Dobavljač je dužan da odmah izvrši zamjenu robe za onu koja u potpunosti posjeduje funkcionalna svojstva i koja nema oštećenja. Ukoliko se naknadno ispostavi da roba ima određene manjkavosti, Naručilac je dužan da o tome pisanim putem obavijesti Dobavljača, prezentuje mu oštećenja iste i da traži njenu zamjenu za ispravnu u roku od 2 dana od dana podnošenja reklamacije.

ROK ISPORUKE I GARANCIJA ISPORUKE

Član 8

DOBAVLJAČ se obavezuje da ugovorenu isporuku izvrši u utvrđenim rokovima prema potrebama naručioca svakog dana u sedmici osim nedjeljom, a najkasnije do 12.00 časova.

RASKID UGOVORA

Član 9

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako DOBAVLJAČ ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

- U slučaju kada NARUČILAC ustanovi da kvalitet robe koja je predmet ovog ugovora ili način na koje se isporučuje, odstupa od traženog, odnosno ponudjenog kvaliteta iz ponude DOBAVLJAČA,
- U slučaju da se DOBAVLJAČ ne pridržava svojih obaveza i u drugim slučajevima nesavjesnog obavljanja posla.
 - U slučaju da Naručilac dostavi Dobavljaču dvije uzastopne reklamacije, tj. upozorenja

Prije raskida iz stava 1. ovog člana, NARUČILAC je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove DOBAVLJAČA i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta i rok njihovog otklanjanja.

Ukoliko ne dođe do otklanjanja uočenih propusta, NARUČILAC preuzima radnje iz stave 1. ovog člana.

Član 10

Osim uslova za raskid Ugovora shodno odredbama Zakona o obligacionim odnosima Naručilac će jednostrano raskinuti Ugovor ukoliko Dobavljač ne izvršava predviđene obaveze iz člana 4 i 7 ovog Ugovora o čemu je dužan obavjestiti Dobavljača u roku od 24 časa od kada su nastupile okolnosti za jednostrani raskid Ugovora.

GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE UGOVORA

Član 11

DOBAVLJAČ se obavezuje da Naručiocu u trenutku potpisivanja ovog Ugovora preda neopozivu, bezuslovnu i naplativu na prvi poziv Garanciju banke, za dobro izvršenje ugovora na iznos 5 % od ukupne vrijednosti Ugovora, sa rokom vaznosti 3 (tri) dana dužim od ugovorenog roka iz člana 2, ovog Ugovora i koju Naručilac može aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid ovog Ugovora.

OBAVEZE NARUČIOCA

Član 12

NARUČILAC se obavezuje da obezbijedi prostorije i uslove za isporuku ugovorene robe.

PREUZIMANJE PRAVA I OBAVEZA

Član 13

Ukoliko u toku važnosti ovog ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, iste se obavezuju da odmah o tome, izvijeste drugu stranu, a tada će se prava i obaveze ugovorene strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njegovog sljedbenika.

PRIMJENA PROPISA

Član 14

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

Član 15

Ugovor o nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila ništav je.

SUDSKA NADLEŽNOST

Član 16

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove povodom ovog ugovora rješavaju sporazumom. U protivnom, ugovara se nadležnost suda u Podgorici.

PRIMJERCI UGOVORA

Član 17

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih po 3 (tri) primjerka za NARUČIOCA i DOBAVLJAČA.

NARUČILAC

DOBAVLJAČ

**Hotelska grupa „Budvanska rivijera“
AD Budva**

„Ravel“ DOO Podgorica

**Izvršni direktor
Jovan Gregović**

**Izvršni direktor
Dražen Bulatović**

